

**Полный перечень документов,
прилагаемых к заявлению в суд
гражданина (физического лица)
о собственном банкротстве
физического лица**

(п. 3 ст. 213.4 Закона о банкротстве)

Подтверждение наличия задолженности

- ▶ Документы, подтверждающие наличие задолженности, основание ее возникновения: кредитные договоры, графики платежей, претензии банков, исковые заявления кредиторов, договоры займа, расписки в получении денежных средств, договоры залога имущества и т.п., сведения из банка(ов) о наличии задолженности (размер) и просрочки платежей (длительность, размер) по кредитным договорам; решения судов, постановления судебных приставов и т.п.

Отношение к предпринимательской деятельности

- ▶ Выписка из Единого Государственного Реестра Индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или справка о том, что не является ИП

Выписку или справку можно получить в ФНС. Выписку можно скачать с сайта ФНС и заверить. Выписка (справка) должна быть получена не ранее чем за пять рабочих дней до даты подачи в суд гражданином заявления о признании его банкротом

Списки должников и кредиторов

- ▶ Списки кредиторов и должников гражданина с указанием их наименования или фамилии, имени, отчества, суммы кредиторской и дебиторской задолженности, места нахождения или места жительства кредиторов и должников гражданина, а также с указанием отдельно денежных обязательств и (или) обязанности по уплате обязательных платежей, которые возникли в результате осуществления гражданином предпринимательской деятельности. (Списки подаются в суд по утвержденной форме)

Опись имущества

- ▶ Опись имущества гражданина с указанием места нахождения или хранения имущества, в том числе имущества, являющегося предметом залога, с указанием наименования или фамилии, имени и отчества залогодержателя. (Опись подается в суд по утвержденной форме)

Право собственности

- ▶ Документы, подтверждающие право собственности гражданина на имущество:
 - свидетельство о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество
 - паспорт технического средства
 - свидетельство о государственной регистрации транспортного средства
 - основания возникновения права (договор купли-продажи и т.п., платежные документы, расписки и т.п.) (при наличии)

Документы о сделках

- ▶ Документы о совершившихся гражданином в течение трех лет до даты подачи заявления сделок с недвижимым имуществом, ценными бумагами, долями в уставном капитале, транспортными средствами и сделок на сумму свыше трехсот тысяч рублей (при наличии).

Это могут быть договоры купли - продажи, соглашения о дарении, акты приема-передачи имущества

Ценные бумаги, доли участия

- ▶ Выписка из реестра акционеров (участников) юридического лица, акционером (участником) которого является гражданин (при наличии)

Сведения о доходах

- ▶ Сведения о полученных физическим лицом доходах и об удержанных суммах налога за трехлетний период, предшествующий дате подачи заявления о признании гражданина банкротом:
 - налоговые декларации
 - справки с места работы по форме 2НДФЛ

Сведения о счетах

- ▶ Справка, в свободной форме об имеющихся у гражданина счетах в кредитных организациях с указанием номера счета, наименования банка и его местонахождения (адрес филиала).

По каждому счету в банке:

- выданная банком справка о наличии счетов, вкладов (депозитов) в банке и (или) об остатках денежных средств на счетах, во вкладах (депозитах)
- выписки по операциям на счетах, по вкладам (депозитам) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, в банке
- справки об остатках электронных денежных средств и о переводах электронных денежных средств (при наличии)

Страховое свидетельство

- ▶ Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования - СНИЛС

Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица

► Информирование граждан на бумажном носителе осуществляется:

а). Через работодателя. В соответствии с Федеральным законом № 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" работодатель обязан передавать копию сведений, представленных в ПФР.

б). Через территориальный орган ПФР. каждый человек один раз в год может получить выписку из индивидуального лицевого пенсионного счета по месту жительства или работы. Примечание: При обращении иметь при себе паспорт и пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС).

в). Через заказное письмо. Написав личное заявление и направить его заказным почтовым отправлением (при соблюдении установленных требований) в ПФР.

г). Выписку можно предварительно заказать по телефону и получить ее в назначенное время.

Информирование застрахованных лиц в электронной форме осуществляется путем получения информации о состоянии индивидуального лицевого счета через Единый портал государственных услуг. Для этого застрахованному лицу необходимо зарегистрироваться на Портале госуслуг и создать свой личный кабинет в соответствии с процедурой, предусмотренной на сайте.

Центр занятости населения

- ▶ Копия решения о признании гражданина безработным, выданная государственной службой занятости населения, в случае принятия указанного решения

Индивидуальный номер налогоплательщика

- ▶ Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, то есть свидетельство ИНН (при наличии)

Брачно-семейные отношения

- ▶ Копия свидетельства о заключении брака (при наличии заключенного и не расторгнутого на дату подачи заявления брака)
- ▶ Копия свидетельства о расторжении брака, если оно выдано в течение трех лет до даты подачи заявления (при наличии)
- ▶ Копия брачного договора (при наличии)
- ▶ Копия соглашения или судебного акта о разделе общего имущества супругов, соответственно заключенного и принятого в течение трех лет до даты подачи заявления (при наличии)
- ▶ Копия свидетельства о рождении ребенка, если гражданин является его родителем, усыновителем или опекуном

Наличные денежные средства

- ▶ Сведения о наличных денежных средствах и иных ценностях:
 - наличные денежные средства
 - драгоценности, в том числе ювелирные украшения, и другие предметы роскоши
 - предметы искусства
 - имущество, необходимое для профессиональных занятий
 - иное ценное имущество.

Перечислить и указать: стоимость (сумма и валюта); место нахождения/хранения (адрес); сведения о залоге и залогодержателе

Государственная пошлина и депозит суда

- ▶ Квитанция о внесении на депозит суда 25000 руб. для выплаты вознаграждения финансового управляющего.
- ▶ Квитанция об уплате государственной пошлины 300 руб.

Оформление

► Копии документов заверяются следующим образом:

- На каждом листе копии проставляется: «КОПИЯ - ВЕРНО», Фамилия инициалы, дата, подпись.
- Пакет документов сшивается, нумеруется, опечатывается на последнем листе. В месте опечатывания проставляется:
«Прошито ___ листов, достоверность копий удостоверяю», Фамилия, инициалы, дата, подпись.